

## ПОВІДОМЛЕННЯ

Відповідно до законів України «Про регулювання містобудівної діяльності» та «Про стратегічну екологічну оцінку», в зв'язку з початком громадських обговорень, на офіційному веб-сайті замовника містобудівної документації – Дніпровської РДА [www.dhpr.dp.gov.ua](http://www.dhpr.dp.gov.ua) оприлюднений проект документу державного планування «Детальний план частини території Олександрівської сільської ради Дніпровського району Дніпропетровської області за межами населеного пункту, щодо можливості розміщення та експлуатації об'єктів дорожнього сервісу». Містобудівна документація розроблена ТОВ «М.А.С.Групп» на підставі розпорядження голови Дніпровської РДА «Про надання дозволу на розроблення детального плану території» від 10.09.2019 року № Р-268/0/291-19». З метою врахування громадських

інтересів з даного приводу, зазначена документація із звітом про стратегічну екологічну оцінку, в якому зазначені прогнозовані правові і екологічні наслідки для довкілля (у тому числі для здоров'я населення) одночасно оприлюднена в управлінні містобудування, архітектури, ЖКГ, будівництва та інфраструктури Дніпровської РДА, відповідальна особа за забезпечення розгляду пропозицій – Невеселий О.В.

**Зауваження та пропозиції з даного питання приймаються та реєструються з 01.11.2019 року по 01.12.2019 року, з понеділка по п'ятницю з 9.00 до 15.00 год., а громадські слухання відбудуться 12.11.2019 року о 13.00 год. за адресою: вулиця Будівельників, 18, смт.Слобожанське. Довідки за т/ф (056) 753-69-39, e-mail: arhitektor@drda.dp.ua**

## ПОВІДОМЛЕННЯ

про оприлюднення «Звіту про стратегічну екологічну оцінку проекту державного планування – Генерального плану с. Степове Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області»

**Повна назва документа державного планування, що пропонується, та стислий виклад його змісту**

Генеральний план с. Степове Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області» розробляється на підставі рішення XXXI сесії VI скликання Степнянської сільської ради № 8-31-6 від 16.04.2015 р. «Про розроблення Генерального плану села Степове Дніпропетровського району Дніпропетровської області».

**Орган, що прийматиме рішення про затвердження документа державного планування**

Слобожанська селищна рада

**Передбачувана процедура громадського обговорення, у тому числі:**

**а) дата початку та строки здійснення процедури**

Громадське обговорення починається з 04 листопада 2019 року і триває до 06 грудня 2019 року.

**б) способи участі громадськості (надання письмових зауважень і пропозицій, громадські слухання тощо)**

Зауваження і пропозиції надаються відповідальній особі, зазначеній у пункті г), у письмовому та електронному вигляді.

**в) дата, час і місце проведення запланованих громадських слухань (у разі проведення)**

Громадські слухання відбудуться 09.12.2019 у приміщенні Степнянського сільського Будинку культури, за адресою, с. Степове, вул.Робоча, 14. Початок о 14:00 год.

**г) орган, від якого можна отримати інформацію та адресу, за якою можна ознайомитися з проектом документа державного планування, звітом про стратегічну екологічну оцінку та екологічною інформацією, у тому числі пов'язаною зі здоров'ям населення, що стосується документа державного планування**

Із проектом містобудівної документації (пояснювальною запискою, графічними матеріалами, звітом про стратегічну екологічну оцінку) можна ознайомитися на офіційному веб-сайті

Слобожанської селищної ради [www.slobozhanska-gromada.gov.ua](http://www.slobozhanska-gromada.gov.ua), або до завершення процедури проведення громадського обговорення у відділі земельних відносин виконавчого комітету Слобожанської селищної ради за адресою: смт Слобожанське, вул. Василя Сухомлинського, 56б, кабінет 202.

**г) орган, до якого подаються зауваження і пропозиції, поштова та електронна адреси та строки подання зауважень і пропозицій**

Зауваження та пропозиції до «Звіту про стратегічну екологічну оцінку проекту державного планування – Генерального плану с. Степове Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області» можна подавати до 06 грудня 2019 року включно до відділу земельних відносин виконкому Слобожанської селищної ради через Центри надання адміністративних послуг або на електронні скриньки: [vykonkom@slobozhanska-gromada.gov.ua](mailto:vykonkom@slobozhanska-gromada.gov.ua), [land@slobozhanska-gromada.gov.ua](mailto:land@slobozhanska-gromada.gov.ua) Відповідальна особа: начальник відділу земельних відносин виконкому Слобожанської селищної ради Світлана Сакун  
Телефон для довідок: (056) 719-91-52.

**Виконавчий комітет Сурсько-Литовської сільської ради оголошує конкурс на заміщення вакансії на посаду Спеціаліста з комунальної власності, містобудування та архітектури.**  
**З умовами конкурсу можна ознайомитися в приміщенні Виконавчого комітету за адресою:** Дніпропетровська область, Дніпровський район, с. Сурсько-Литовське, вул. Польова, 58.

Втрачене посвідчення Серія Д-1 №348469 від 13 лютого 2014 року на ім'я **Литвин Ганна Федорівна**, вважати недійсним.

**6 листопада 2019 року о 15:00 год.** відбудуться топографо-геодезичні роботи по встановленню меж земельної ділянки в природі (на місцевості) **гр. Гайдук Лілії Григорівни** за адресою: м. Підгородне, вул. Полтавська, 15-А, Підгородненська міська рада, Дніпровського району, Дніпропетровської області.

Запрошуємо власників і користувачів суміжних земельних ділянок взяти участь в цьому заході.

**Виконавець робіт ПП «Земельний ресурс»**

**6 листопада 2019 року о 13:00 год.** відбудуться топографо-геодезичні роботи по встановленню меж земельної ділянки в природі (на місцевості) **гр. Бельдея Ігора Олександровича** за адресою: сел. Південне, вул. Академічна, 25, Новоолександрівська сільська рада, Дніпровського району, Дніпропетровської області.

Запрошуємо власників і користувачів суміжних земельних ділянок взяти участь в цьому заході.

**Виконавець робіт ПП «Земельний ресурс»**

## ІНФОРМАЦІЯ ДО ВІДОМА СПОЖИВАЧІВ ПОСЛУГИ З ПОВОДЖЕННЯ З ПОБУТОВИМИ ВІДХОДАМИ

Шановні жителів Новоолександрівської об'єднаної територіальної громади!

ТДВ «Дніпрокомунтранс» надає мешканцям, підприємствам, організаціям та закладам селища послугу з поводження з побутовими відходами.

Впродовж останніх років товариством виконано значний обсяг роботи з вивозу побутових, твердих та рідких відходів з житлового фонду територіальної громади та на замовлення закладів, що фінансуються із бюджету.

На жаль, стрімке подорожчання цін на всі складові розрахованих тарифів спонукало нас до проведення перерахунку витрат на послугу.

Так, лише мінімальна заробітна плата у поточному році стала вищою за базову складову 2017 року на 973 грн, що збільшило витрати на оплату праці більше ніж на 33%. Витрати на паливно-мастильні матеріали у розрахунку на 1 літр дизельного палива у гуртових цінах зросли на 1,91 грн (без урахування ПДВ), що становить 10,7%.

Також підвищення бюджетоформуючих складових цін охопило усі галузі промисловості, що вплинуло на зростання цін на послуги, що надають підприємству сторонні організації, а саме: електроенергія, водопостачання, ремонтні роботи спецвотранспорту, контейнерів, запасні частини та інші складові виробничого процесу підприємства.

Під впливом вищезгаданих обставин товариством здійснено розрахунок планових витрат на послугу з поводження з побутовими відходами, згідно до постанови Кабінету Міністрів України від

26.07.2006 № 1010 «Про затвердження Порядку формування тарифів на послуги з вивезення побутових відходів» (зі змінами, внесеними постановою КМУ від 27.03.2019 р. № 318), з урахуванням річного плану надання послуги з поводження з відходами.

Згідно до «Порядку інформування споживачів про намір зміни цін/тарифів на комунальні послуги з обрнутуванням такої необхідності», затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05.06.2018 року № 130, доводимо до відома споживачів інформацію про розрахунок тарифу на послугу з поводження з побутовими відходами (у частині послуги з поводження з твердими побутовими відходами), із розрахунку 139 грн 13 коп. за 1 куб. м. (з ПДВ), що відповідно до затвердженої норми накопичення твердих побутових відходів – 1.3 куб. м/ на одного мешканця у рік, становить 15 грн.07 коп. (з ПДВ) на одного мешканця на місяць.

Послуга надається круглий рік, за графіком: с. Новоолександрівка, с. Братське – середа, субота, с. Волоське – неділя, с. Дослідне – вівторок, четвер, неділя.

**Зауваження і пропозиції приймаються Товариством з додатковою відповідальністю «Дніпрокомунтранс» за адресою:** Запорізьке шосе, буд. № 26, м. Дніпро, вул. Сурська, 74, с. Новоолександрівка, Дніпровського району, Дніпропетровської області у продовж семи днів з дня оприлюднення цього повідомлення.

**Додаток:** розрахунок економічно обґрунтованих планових витрат, які включаються до тарифів на послуги з поводження з відходами в межах Новоолександрівської ОТГ Дніпропетровської області у 2019 році.

**З повагою директор В. О. Лубинський**

## РОЗРАХУНОК економічно обґрунтованих планованих витрат, які включаються до тарифів на послуги з поводження з відходами ТДВ «Дніпрокомунтранс» в межах Ново-Олександрівської ОТГ Дніпропетровської області у 2019р

Статті витрат	Плановані витрати	
	всього (грн)	на 1 м куб. (грн)
<b>1. Прямі матеріальні витрати, всього, у тому числі:</b>	580648,08	40,21
витрати на паливно-енергетичні ресурси	406370	28,14
витрати на матеріали		0,00
витрати на запасні частини	151201,23	10,47
витрати на куповані комплектувальні вироби	23077	1,60
витрати на напівфабрикати та інші матеріальні ресурси		0,00
<b>2. Прямі витрати з оплати праці, всього, у тому числі:</b>	145564,30	10,08
основна заробітна плата виробничого персоналу	145564,30	10,08
<b>3. Інші прямі витрати, всього, у тому числі:</b>	365598,78	30,30
додаткова заробітна плата виробничого персоналу	135319,09	9,37
інші гарантійні, заохочувальні та компенсаційні виплати виробничому персоналу	11703,47	5,80
внески на загальнообов'язкове державне соціальне страхування виробничого персоналу	64369,11	4,46
амортизація основних виробничих засобів	34626,84	2,40
амортизація інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів виробничого призначення	118066,56	8,18
інші виробничі витрати (розшифрувати)	1513,70	0,10
<b>4. Загальноов'язкові витрати, всього, у тому числі:</b>	278978,92	19,32
<b>4.1. Витрати, пов'язані з управлінням виробництва, всього, у тому числі:</b>	8118,65	0,56
основна заробітна плата	3200,00	0,22
додаткова заробітна плата	1920,00	0,13
гарантійні та компенсаційні виплати	426,67	0,03
внески на загальнообов'язкове державне страхування	1220,27	0,08
оплата службових відряджень	0,00	0,00
витрати з підготовки та перепідготовки кадрів	1351,71	0,09
<b>4.2. Витрати, пов'язані з утриманням основних засобів та інших необоротних активів, всього, у тому числі:</b>	153288,12	10,61
експлуатація основних засобів та інших необоротних активів	14615,04	1,01
ремонт основних засобів та інших необоротних активів	26728,81	1,85
страхування основних засобів та інших необоротних активів	213,50	0,01
оренда основних засобів та інших необоротних активів	0,00	0,00
утримання санітарних зон	0,00	0,00
оплата послуг інших спеціалізованих підприємств	110480,77	7,65
освоєння нових потужностей та проведення планових перевірок стану обладнання, виконання регламентних робіт	1250,00	0,09
<b>4.3. Витрати на опалення, освітлення, дезінфекцію, дератизацію виробничих приміщень, інші витрати на експлуатацію виробничих приміщень</b>	20634,99	1,43

Статті витрат	Плановані витрати	
	всього (грн)	на 1 м куб. (грн)
<b>4.4. Обслуговування виробничого процесу та інших допоміжних виробництв</b>	0,00	0,00
<b>4.5. Охорона навколишнього середовища</b>	5000,00	0,35
<b>4.6. Удосконалення технології та виробництва</b>	4675,00	0,32
<b>4.7. Амортизація основних засобів, інших необоротних матеріальних та нематеріальних активів загальноов'язкового призначення</b>	40000,00	2,77
<b>4.8. Податки та збори (обов'язкові платежі)</b>	47262,17	3,27
<b>4.9. Інші загальноов'язкові витрати (розшифрувати)</b>		0,00
<b>5. Адміністративні витрати, всього, у тому числі:</b>	71764,33	4,97
утримання апарату управління та персоналу (основна та додаткова заробітна плата, гарантійні та компенсаційні виплати, внески на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, оплата службових відряджень, виплата з підготовки та перепідготовки кадрів)	15812,11	1,09
амортизація основних засобів, інших необоротних матеріальних та нематеріальних активів адміністративного призначення	3110,70	0,22
утримання основних засобів, інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів	6251,00	0,43
оплата професійних послуг (юридичних, аудиторських)	1800,00	0,12
оплата послуг зв'язку	2500,00	0,17
оплата розрахунково-касового обслуговування, послуг банків	39206,47	2,71
оплата податків і зборів, крім включених до виробничої собівартості	138,58	0,01
інші витрати (канцелярські витрати, використання МШП, спори в судах, передплата періодичних видань тощо)	2945,47	0,20
інші адміністративні витрати (розшифрувати)	0,00	0,00
<b>6. Витрати зі збуту послуг, всього, у тому числі:</b>	0,00	0,00
оплата праці та сплата внесків на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, оплата службових відряджень	0,00	0,00
оплата інформаційних послуг		0,00
витрати на виготовлення розрахункових документів	0,00	0,00
амортизація основних засобів, пов'язаних зі збутом послуг		0,00
інші витрати зі збуту(збір банків за ком.платежі)	0,00	0,00
<b>7. Інші витрати з операційної діяльності, всього</b>	2250,00	0,16
<b>8. Фінансові витрати всього, у тому числі:</b>	0,00	0,00
витрати на відсотки зі сплати за кредитами		0,00
витрати за договором фінансового лізингу (оренди)		0,00
витрати, пов'язані із запозиченнями для цілей інвестиційної діяльності		0,00
інші фінансові витрати		0,00
<b>9. Всього повна собівартість (рядок 1 + рядок 2 + рядок 3 + рядок 4 + рядок 5 + рядок 6 + рядок 7 + рядок 8)</b>	1444804,41	105,04

Директор ТДВ «Дніпрокомунтранс» В. О. Лубинський